

VII/1 Zlepšování sociálního klimatu ve škole - vytváření otevřeného a podporujícího školního prostředí

Číslo klíčové aktivity	VII/1
Název klíčové aktivity	Zlepšování sociálního klimatu ve škole. Vytváření otevřeného a podporujícího školního prostředí.
Vazba na podporovanou aktivitu z PD OP VK	Vytváření podmínek pro rozvoj inkluzivního vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
Cíle realizace klíčové aktivity	Cílem je zlepšit sociálního klima školy prostřednictvím vzdělávání pedagogického sboru školy (včetně vedení školy).
Popis realizace klíčové aktivity	<p>Program na zlepšení sociálního klimatu ve škole a ve třídě bude v rozsahu nejméně 44 vyučovacích hodin.</p> <p>Základní podmínkou programu je, že jeho součástí bude práce s dynamikou skupiny, rozvíjení důvěry mezi žáky a pedagogy, pedagogy a vedoucími pracovníky a mezi žáky navzájem, práce s přijímáním a dodržováním pravidel třídy, vzdělávání zaměřené na individualizaci výuky dle vzdělávacích potřeb žáků. Podpora začleňování žáků se SVP do vzdělávání. Dále jeho součástí může být zavádění moderních vzdělávacích metod do vyučování (interaktivní metody výuky, které vyžadují aktivní zapojení žáků), moderní metody hodnocení a sebehodnocení žáků, případně zavádění fungujícího demokratického žákovského parlamentu.</p> <p>Vedoucí pracovník školy osloví vhodného poskytovatele programu (právnícké osoby působící v oblasti vzdělávání a kariérového poradenství atd.). Poskytovatel musí být právnícká osoba. Poskytovatelem nemůže být škola zapsaná ve školském rejstříku.</p>
Cílová skupina a její popis	Pracovníci škol a školských zařízení Vedoucí pracovníci škol a školských zařízení
Výstup klíčové aktivity	Výstupem klíčové aktivity je minimálně 44 vyučovacích hodin programu.
Prokazování dosažených výstupů	<p>Dokládání výstupů: Čestné prohlášení ředitele školy o tom, že skutečně proběhlo školení v požadované výši. Bude přiložen sken osvědčení/certifikátu vydaná/ý škole institucí, která v dané škole zrealizovala program a kopie prezenční listiny všech účastníků.</p> <p>Předmětem kontroly na místě: Bude přiložen originál osvědčení/certifikát vydané/ý škole institucí, která v dané škole zrealizovala program a originál prezenční listiny všech účastníků.</p>

	Doklady pro prokázání monitorovacích indikátorů, viz Metodika monitorovacích indikátorů.
Jednotka	44 hodin programu pro zlepšení sociálního klimatu školy. 1 vyučovací hodina má 45 minut.
Rizika realizace klíčové aktivity	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nenalezení vhodného dodavatele služeb pro zabezpečení programu cíleného na konkrétní problém školy. 2. Neochota zapojení cílové skupiny do programu.
Opatření na eliminaci (odstranění) rizik	Ad 1) Saturace terénu službami z jiných lokalit. Ad 3) Volba programu musí korelovat s potřebami dané cílové skupiny.
Náklady na jednotku v Kč	174 673
Celkové náklady na klíčovou aktivitu v Kč	174 673

1. Informace pro školy (žadatele) šablony č.VII/1:

Základní podmínky:

Šablonu může střední škola využít pro zabezpečení programů ke zlepšování sociálního klimatu ve škole. Šablonu lze použít:

- na financování uceleného programu ke zlepšování sociálního klimatu ve škole realizovaného dodavatelem;
- na vybavení školy odbornou literaturou (k tématu sociální klima ve škole, dynamika skupiny, moderní metody učení a rizikové chování), pouze jako doplněk k programu;
- na vybavení školy výukovými materiály (např. pracovními listy, výukovými materiály ve vztahu k tématu), pouze jako doplněk k programu;

Program:

Program na zlepšení sociálního klimatu ve škole a ve třídě bude realizován v rozsahu nejméně 44 vyučovacích hodin. Program bude realizován formou dodané služby. Projekt je určen pro pedagogické pracovníky, ti budou zapojeni do projektu prostřednictvím přímé účasti v programu na zlepšování sociálního klimatu ve škole. Půjde o vzdělávání minimálně 12 pedagogických pracovníků školy. Při realizaci programu se klade důraz na vytváření pozitivního sociálního klimatu ve skupině (třídě), potažmo ve škole. Její podstatou je seminář/workshop, bude tvořen těmito bloky:

1. Práce s dynamikou skupiny, rozvíjení důvěry, zdravých interakcí a mezilidských vztahů ve škole. (Nastolení, přijímání a dodržování pravidel třídy).
 - Tento blok doporučujeme realizovat výjezdně (mimo školu)
 - Doba realizace je minimálně 20 vyučovacích hodin
2. Vzdělávání zaměřené na individualizaci výuky dle vzdělávacích potřeb žáků (včetně nadaných) a podpora začleňování žáků se SVP do vzdělávání. Cílem tohoto bloku je změna postoje učitele - učitel vnímá potřebnost diverzifikovat podmínky k učení, je motivován pomoci každému žáku (bez výhrad) k jeho individuálnímu pokroku a úspěchu v učení.

- Tento blok naopak doporučujeme realizovat ve škole
- Doba realizace je minimálně 24 vyučovacích hodin (není nutné realizovat v jednom uceleném bloku)

Dále mohou být součástí programu aktivity - Zavádění moderních vzdělávacích metod do výuky (interaktivní metody výuky, které vyžadují aktivní zapojení žáků), moderní metody hodnocení a sebehodnocení žáků, případně i zavádění fungujícího žákovského parlamentu. Jejich realizace je na rozhodnutí dané školy dle jejích potřeb.

Cílem projektu je rovněž přispět ke snížení výskytu rizikového chování mezi žáky SŠ a vést žáky ke zdravému životnímu stylu.

Výběr dodavatele programu:

Škola si vybere poskytovatele programu, postupuje vždy v souladu s platnou legislativou. Poskytovatel musí být právnická osoba. Poskytovatelem nemůže být škola zapsaná ve školském rejstříku.

Služby související s programem:

Finanční prostředky může škola využít i na služby, pokud to realizovaný program vyžaduje (cestovní náhrady, ubytování, stravné).

Maximální doba realizace programu je dána délkou projektu.

VII/2 Zapojení asistenta pedagoga do procesu inkluzivního vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Číslo klíčové aktivity	VII/2
Název klíčové aktivity	Zapojení asistenta pedagoga do procesu inkluzivního vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)
Vazba na podporovanou aktivitu z PD OP VK	Vytváření podmínek pro rozvoj inkluzivního vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
Cíle realizace klíčové aktivity	Cílem je vytvoření podmínek pro lepší začlenění žáků se SVP do vzdělávání na středních školách.
Popis realizace klíčové aktivity	<p>Aktivita se bude realizovat prostřednictvím přímé práce asistenta pedagoga ve třídách školy s žáky se SVP. Délka trvání aktivity je 24 měsíců. Pro zřízení funkce asistenta pedagoga musí být v rámci školy vzděláván alespoň 1 žák se zdravotním postižením nebo 2 žáci se sociálním či zdravotní znevýhodněním.</p> <p>Pro práci asistenta pedagoga může škola v rámci aktivity zakoupit pomůcky.</p> <p>Kvalifikace asistenta pedagoga je dána § 20 Zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů.</p> <p>Tato šablona není určena pro praktické školy podle vyhlášky 73/2005 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.</p>
Cílová skupina a její popis	Žáci se SVP
Výstup klíčové aktivity	Výstupem klíčové aktivity je zapojení asistenta pedagoga s úvazkem 0,5 a jeho působení ve škole ve třídách se žáky se SVP.

Prokazování dosažených výstupů	<p>Dokládání výstupů: Čestné prohlášení ředitele školy o tom, že skutečně proběhlo zapojení asistenta pedagoga do vzdělávání žáků se SVP. K monitorovací zprávě bude zároveň přiložena kopie pracovní smlouvy a výkazu práce. V pracovní smlouvě musí být uvedeno registrační číslo/čísla projektu ze kterého je asistent pedagoga hrazen včetně uvedeného úvazku.</p> <p>Předmětem kontroly na místě: Dokumenty, které budou kontrolovány, jsou pracovní smlouva a výkaz práce asistenta pedagoga. Doklady o vzdělávání žáků se SVP. Doklady pro prokázání monitorovacích indikátorů, viz Metodika monitorovacích indikátorů.</p>
Jednotka	Měsíční náklady na působení asistenta pedagoga ve škole
Rizika realizace klíčové aktivity	<ol style="list-style-type: none"> 1. Obsazení pozic lidmi bez dostatečné odbornosti a erudice (viz příloha náplň práce). 2. Problémy s identifikací dětí a žáků ze sociokulturně znevýhodněného prostředí.
Opatření na eliminaci (odstranění) rizik	<p>Ad 1) Pečlivý personální výběr vedením školy. Kontroly ČŠI sledující personální obsazení těchto pozic.</p> <p>Ad 2) Mezioborová spolupráce s příslušnými organizacemi (např. OSPOD⁵, Agentura pro sociální začleňování při Úřadu vlády ČR, Centra pro inkluzivní vzdělávání, PPP, SPC, NNO apod.).</p>
Náklady na jednotku v Kč	12 656
Celkové náklady na klíčovou aktivitu v Kč	303 744

Informace pro školy (žadatele) k šabloně č. VII/2:**Základní podmínky:**

Při výběru této šablony klíčové aktivity musí škola požádat o souhlas krajského úřadu se zřízením pozice asistenta pedagoga dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 16, odst. 9)⁶ a 10).

Náležitosti souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga jsou dány vyhláškou 73/2005 Sb. Pro zjednodušení a urychlení udělování souhlasu v rámci tohoto projektu doporučujeme do žádosti dále uvést:

⁵ Orgán sociálně-právní ochrany dětí

⁶ Ředitel mateřské školy, základní školy, základní školy speciální, střední školy, konzervatoře a vyšší odborné školy může ve třídě nebo studijní skupině, ve které se vzdělává dítě, žák nebo student se speciálními vzdělávacími potřebami, zřídit funkci asistenta pedagoga. V případě dětí, žáků a studentů se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním je nezbytné vyjádření školského poradenského zařízení.⁶

1. Financování - financování bude zajištěno z prostředků EU peníze školám
2. Délka uděleného souhlasu - po dobu realizace projektu (24 měsíců)
3. Uvést velikost úvazku (dle projektové žádosti)

Tato šablona klíčové aktivity počítá se zapojením asistenta pedagoga na 0,5 úvazku (20 hodin týdně). Rozsah přímé pedagogické činnosti bude v souladu s legislativou⁷ nejméně však 15 hodin týdně.

Odpracované hodiny uvedené ve výkazu práce musí odpovídat měsíční hodinové dotaci daného měsíce v poměru k úvazku.

Asistent pedagoga bude zaměstnán na pracovní smlouvu (DPP a DPČ nejsou přípustné)

Identifikace žáků se SVP

V případě dětí, žáků a studentů se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním je nezbytné vyjádření školského poradenského zařízení (viz školský zákon § 16 odst. 9). Rozhodnutí o tom, který žák bude zařazen do cílové skupiny se sociálním (sociokulturním) znevýhodněním, je pro potřeby OPVK v kompetenci ředitele školy. Kritéria pro zařazení žáka jsou uvedena v Příloze č. 4 Prováděcího dokumentu OP VK. Školám doporučujeme tento postup - škola doloží zápis z pedagogické rady, v němž bude uvedeno, kteří žáci naplňují definici sociálního znevýhodnění (např. Dle pedagogické rady žák XY naplňuje definici sociálního znevýhodnění pro projekty OPVK).

Náplň práce asistenta pedagoga:

I. Standardní činnosti asistenta pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním:

- spolupráce s pedagogickými pracovníky školy při realizaci výchovné a vzdělávací aktivity (spolupráce s pedagogem při výkladu učební látky, individuální podpora žáků v průběhu výuky, náslech v hodinách);
- usnadňování adaptace dítěte ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí na podmínky školy a školského zařízení (prohlubování a upevňování základních návyků sociálních, pracovních a hygienických);
- pomoc s překonáváním kulturních bariér včetně bariér jazykových a multikulturní výchova;
- kontrola domácí přípravy žáků a pomůcek;
- kontrolování a zajištění materiálního vybavení dítěte;
- pomoc při přípravě vzdělávacích pomůcek;
- pomoc s doučováním i mimo vyučovací hodiny (v rámci školních klubů, družin a doučovacích aktivit v prostorách školy);
- účast na pedagogických poradách a třídních schůzkách;
- komunikace se zákonnými zástupci žáků (návštěvy rodin, účast na třídních schůzkách, organizování účasti rodičů na školních aktivitách);
- podávání informací o žácích pedagogickým pracovníkům;
- spolupráce s třídními učiteli a poradenskými pracovníky školy při navrhování a zajišťování vyrovnávacích opatření určených žákům se sociálním znevýhodněním, dle potřeby také spolupráce s poradenskými a dalšími subjekty mimo školu (školská poradenská zařízení, střediska výchovné péče, orgány sociálně-právní ochrany dětí apod.);
- pomoc při řešení konfliktních situací a kázeňských přestupků;

⁷ Nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků.

- pomoc při řešení sociálně nežádoucích jevů (zejména neomluvené absence žáků, užívání návykových látek, šikany, projevů rasismu, týrání žáků apod.);
- účast na celoškolských volnočasových aktivitách, popřípadě i na mimoškolských aktivitách určených pro žáky se sociálním znevýhodněním;
- informační a osvětová činnost;
- účast na vzdělávacích aktivitách určených pro asistenty pedagoga.

Konkrétní náplň práce, rozsah a rozpis jednotlivých činností pro asistenta pedagoga stanoví ředitel školy na základě skutečných potřeb žáka.

Pojem sociálně znevýhodněný žák je vysvětlen v kapitole 9 této příručky.

II. Standardní činnosti asistenta pedagoga pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním:

- individuální pomoc žákům při začleňování se a přizpůsobení se školnímu prostředí; spolupráce s pedagogickými pracovníky školy při realizaci výchovné a vzdělávací aktivity;
- individuální pomoc žákům v průběhu výuky, zejména při zprostředkování učební látky – výklad textu, obrazového materiálu a další učební látky;
- individuální práce s žáky podle stanovených vzdělávacích programů a pokynů pedagoga;
- vzdělávací a výchovná činnost podle stanovených postupů a pokynů pedagoga nebo vychovatele zaměřená na speciální vzdělávací nebo specifické výchovné potřeby žáka nebo skupiny žáků;
- pomoc a zprostředkování při vzájemné komunikaci pedagogů se žáky a žáků mezi sebou, včetně užití alternativních komunikačních systémů;
- pomoc při výchově žáků, upevňování jejich sociálních, pracovních, hygienických a jiných návyků;
- péče a pomoc při pohybové aktivizaci žáků;
- pomoc při vytváření pomůcek a zaškolování práce s pomůckou, jíž žák využívá, úprava pracovních listů a učebních textů;
- poskytování potřebné pomoci při úkonech sebeobsluhy a pohybu žákům, kteří tuto pomoc potřebují (zahrnuje také pomoc při výchovných a vzdělávacích činnostech organizovaných školou mimo místo, kde škola v souladu se zápisem do školského rejstříku poskytuje vzdělávání);
- pomoc s doučováním a přípravou na výuku i mimo vyučovací hodiny (v rámci školních klubů, družin a doučovacích aktivit v prostorách škol);
- kontrolování a zajištění materiálního vybavení dítěte;
- pomoc při zajišťování spolupráce se zákonnými zástupci žáka;
- podávání informací o žácích pedagogickým pracovníkům;
- účast na pedagogických poradách a třídních schůzkách;
- účast na vzdělávacích aktivitách určených pro asistenty pedagoga.

Pomoc a podpora je poskytována způsobem odpovídajícím individuálním potřebám žáka, vyplývajícím zejména z druhu a hloubky zdravotního postižení nebo zdravotního znevýhodnění.

Konkrétní náplň práce, rozsah a rozpis jednotlivých činností pro asistenta pedagoga stanoví ředitel školy na základě skutečných potřeb žáka a s přihlédnutím k doporučení SPC nebo PPP.

VII/3 Zapojení školního speciálního pedagoga nebo školního psychologa do procesu inkluzivního vzdělávání žáků se SVP

Číslo klíčové aktivity	VII/3
Název klíčové aktivity	Zapojení školního speciálního pedagoga nebo školního psychologa do procesu inkluzivního vzdělávání žáků se SVP
Vazba na podporovanou aktivitu z PD OP VK	Vytváření podmínek pro rozvoj inkluzivního vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
Cíle realizace klíčové aktivity	Cílem je vytvoření podmínek pro lepší začlenění žáků se SVP do vzdělávání na SŠ.
Popis realizace klíčové aktivity	<p>Aktivita se bude realizovat po dobu 24 měsíců prostřednictvím přímé práce školního speciálního pedagoga nebo školního psychologa na SŠ. Je nutné, aby školní speciální pedagog/školní psycholog splňoval kvalifikační předpoklady dle § 18 a 19 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Pro zřízení funkce školní speciální pedagog/psycholog musí být ve škole vzděláván alespoň 1 žák se zdravotním postižením nebo 2 žáci se sociálním či zdravotní znevýhodněním, případně 3 žáci mimořádně nadaní.</p> <p>Pro práci školního speciálního pedagoga/psychologa může škola zakoupit pomůcky.</p> <p>Tato šablona není určena pro praktické školy podle vyhlášky 73/2005 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.</p>
Cílová skupina a její popis	Žáci se SVP.
Výstup klíčové aktivity	Výstupem klíčové aktivity bude zapojení školního speciálního pedagoga/školního psychologa s úvazkem 0,25 a jeho působení na základní škole s žáky se SVP. Obsah práce speciálního pedagoga a školního psychologa bude jednoznačně vymezen.
Prokazování dosažených výstupů	<p>Dokládání výstupů:</p> <p>Čestné prohlášení ředitele školy o tom, že skutečně proběhlo zapojení školního speciálního pedagoga/školního psychologa do procesu vzdělávání žáků se SVP. K monitorovací zprávě bude zároveň přiložena kopie pracovní smlouvy a</p>

	kopie výkazu práce. Předmětem kontroly na místě: Dokumenty, které budou kontrolovány, jsou pracovní smlouva a výkaz práce školního speciálního pedagoga/školního psychologa. Doklady o vzdělávání žáků se SVP nebo žáků mimořádně nadaných. Doklady pro prokázání monitorovacích indikátorů, viz Metodika monitorovacích indikátorů.
Jednotka	Měsíční náklady na působení školního speciálního pedagoga, školního psychologa ve škole
Rizika realizace klíčové aktivity	Problémy s identifikací dětí a žáků ze sociokulturně znevýhodněného prostředí.
Opatření na eliminaci (odstranění) rizik	Pečlivý personální výběr vedením školy. Mezioborová spolupráce s příslušnými organizacemi (např. OSPOD, Agentura pro sociální začleňování v romských lokalitách, Centra pro inkluzivní vzdělávání, PPP, SPC, NNO apod.).
Náklady na jednotku v Kč	11 883
Celkové náklady na klíčovou aktivitu v Kč	285 192

Informace pro školy (žadatele) k šabloně č. VII/3:

Základní podmínky

Tato šablona klíčové aktivity počítá se zapojením školního psychologa/ školního speciálního pedagoga na 0,25 úvazku (10 hodin týdně). Rozsah přímé pedagogické činnosti bude v souladu s legislativou⁸. Zejména malé školy mohou sdílet jednoho speciálního pedagoga/psychologa. Pedagog/psycholog musí mít uzavřenu pracovní smlouvu s každou školou a pracovní výkaz musí rovněž vypracovat pro každou školu zvlášť. Zároveň musí být v pracovní smlouvě uvedeno registrační číslo projektu, z něhož je pedagog/psycholog hrazen. Tyto dokumenty jsou pro školu nezbytné pro prokázání zapojení školního speciálního pedagoga nebo školního psychologa do procesu inkluzivního vzdělávání žáků se SVP. Speciální pedagog/psycholog bude zaměstnán na pracovní smlouvu (DPP a DPČ nejsou přípustné).

Odpracované hodiny uvedené ve výkazu práce musí odpovídat měsíční hodinové dotaci daného měsíce v poměru k úvazku.

Identifikace žáků se SVP a žáků mimořádně nadaných

⁸ Nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků.

V případě dětí, žáků a studentů se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním je nezbytné vyjádření školského poradenského zařízení (viz školský zákon § 16 odst. 9). Rozhodnutí o tom, který žák bude zařazen do cílové skupiny se sociálním (sociokulturním) znevýhodněním, je pro potřeby OPVK v kompetenci ředitele školy. Kritéria pro zařazení žáka jsou uvedena v Příloze č. 4 Prováděcího dokumentu OP VK. Školám doporučujeme tento postup - škola doloží zápis z pedagogické rady, v němž bude uvedeno, kteří žáci naplňují definici sociálního znevýhodnění (např. Dle pedagogické rady žák XY naplňuje definici sociálního znevýhodnění pro projekty OPVK).

Zjišťování mimořádného nadání žáka provádí školské poradenské zařízení (viz § 12 odst. 2 vyhláška 73/2005 Sb.).

Pracovní náplň školního speciálního pedagoga:

1. Depistážní činnosti, diagnostika

- spolupráce při adaptaci žáka na zahájení jeho vzdělávání na SŠ;
- vyhledávání žáků s rizikem vzniku speciálně vzdělávacích potřeb a zařazení do vhodného preventivního, stimulačního či intervenčního programu;
- vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do režimu speciálně pedagogické péče;
- vytýčení hlavních problémů žáka, stanovení individuálního plánu pedagogické podpory v rámci školy a mimo ni (druh, rozsah, frekvenci, trvání intervenčních činností);
- diagnostika speciálně vzdělávacích potřeb žáka (shromažďování údajů o žákovi včetně anamnézy rodinné a osobní), speciálně pedagogická diagnostika (např. při výukových problémech žáků) pro navazující intervence ve školním prostředí, speciálně pedagogická diagnostika předpokladů pro čtení, psaní, počítání, předpokladů rozvoje gramotnosti, analýza získaných údajů a jejich vyhodnocení;
- speciálně pedagogická diagnostika při výchovných problémech, stanovení intervenčního přístupu v rámci školy i mimo ni, dle potřeb, možností a profilace školy;
- screening, ankety, dotazníky ve škole týkající se speciálních vzdělávacích potřeb a rizika vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.

2. Konzultační, poradenské a intervenční práce

- dlouhodobá i krátkodobá individuální speciálně pedagogická péče se žákem se speciálními vzdělávacími potřebami (speciálně pedagogické vzdělávací aktivity, reedukační, kompenzační a stimulační činnosti) a se žákem s rizikem vzniku speciálně vzdělávacích potřeb (vzdělávací aktivity, stimulační činnosti);
- dlouhodobá i krátkodobá speciálně pedagogická péče se skupinami žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (speciálně pedagogické vzdělávací aktivity, reedukační, kompenzační a stimulační) a se skupinami žáků s rizikem vzniku speciálně vzdělávacích potřeb (vzdělávací aktivity, stimulační činnosti);
- participace na vytvoření individuálního vzdělávacího plánu u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami či plánu individuální pedagogické podpory u žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb (v kooperaci s třídním učitelem, pedagogem odborného předmětu, s vedením školy, se zákonnými zástupci žáka, se žákem a s ostatními partnery podpůrného týmu uvnitř i vně školy);

- průběžné vyhodnocování účinnosti navržených opatření pro žáky se speciálně vzdělávacími potřebami a rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb žáků, dle potřeby navržení a realizace úprav;
- preventivní intervenční programy v oblasti školního neúspěchu/výchovných problémů s uplatněním integrativních speciálně pedagogických přístupů;
- participace na kariérovém poradenství – volba vzdělávací dráhy žáka, individuální vedení žáka;
- úpravy školního prostředí, zajištění speciálních pomůcek a didaktických materiálů;
- individuální konzultace pro zákonné zástupce, zabezpečení průběžné komunikace a kontaktů se zákonnými zástupci;
- individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb a rizika vzniku speciálně vzdělávacích potřeb;
- speciálně pedagogické přístupy při řešení multikulturní problematiky ve školním prostředí a řešení problematiky vyplývající ze sociálního znevýhodnění;
- konzultace s pracovníky školských a dalších poradenských zařízení.

3. Metodické, koordinační a vzdělávací činnosti

- příprava a průběžná úprava podmínek pro integraci žáků se zdravotním postižením ve škole a pro poskytování speciálně pedagogické péče u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb;
- metodická pomoc třídním učitelům při integraci, při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb, metodické činnosti pro další pedagogické pracovníky školy – specifika výuky a možnosti žáků dle druhu a stupně speciálních vzdělávacích potřeb a žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb, návrhy metod a forem práce se žáky – jejich zavádění do výuky, instruktáže využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů;
- pracovní semináře pro pedagogické pracovníky v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb a možného vlivu sociálního znevýhodnění žáka na jeho školní výchovu;
- spolupráce s odborníky týmu školního poradenského pracoviště (školní psycholog, školní metodik prevence, výchovný poradce) dle jeho potřeb i potřeb školy;
- kooperace se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi a odbornými pracovníky ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb;
- participace na vytváření školních vzdělávacích programů, individuálních vzdělávacích plánů, individuálních plánů pedagogické podpory s cílem rozšíření služeb a zkvalitnění péče o skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb;
- koordinace a metodické vedení asistentů pedagoga ve škole;
- besedy a osvětová činnost.

Pracovní náplň školního psychologa:

A. Diagnostika, depistáž

- 1) Spolupráce při adaptaci žáka na zahájení vzdělávání na SŠ
- 2) Depistáž specifických poruch učení na středních školách.
- 3) Diagnostika při výukových a výchovných problémech žáků.
- 4) Depistáž a diagnostika nadaných dětí.
- 5) Zjišťování sociálního klimatu ve třídě.

- 6) Screening, ankety, dotazníky ve škole.
- 7) Depistáž žáků se sociálním znevýhodněním.

B. Konzultační, poradenské a intervenční práce

- 1) Péče o integrované žáky (pomoc při sestavování individuálního vzdělávacího plánu, vedení).
- 2) Individuální případová práce se žáky v osobních problémech (konzultace, vedení).
- 3) Krizová intervence a zpracování krize pro žáky, pedagogické pracovníky a zákonné zástupce.
- 4) Prevence školního neúspěchu žáků (náprava, vedení, apod.)
- 5) Kariérové poradenství u žáků.
- 6) Techniky a hygiena učení (pro žáky).
- 7) Skupinová a komunitní práce s žáky.
- 8) Koordinace preventivní práce ve třídě, programů pro třídy apod.
- 9) Podpora spolupráce třídy a třídního učitele.
- 10) Individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti výchovy a vzdělávání.
- 11) Konzultace se zákonnými zástupci při výukových a výchovných problémech dětí.
- 12) Pomoc při řešení multikulturní problematiky ve školním prostředí.

C. Metodická práce a vzdělávací činnost

2. Metodická pomoc třídním učitelům.
3. Pracovní semináře pro pedagogické pracovníky (konzultace a metodické vedení).
4. Účast na pracovních poradách školy.
5. Koordinace poradenských služeb poskytovaných ve škole (výchovní poradce, školní metodik prevence, třídní učitelé).
6. Koordinace poradenských služeb mimo školu a spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, zdravotnickými a dalšími zařízeními.
7. Metodické intervence z psychodidaktiky pro učitele, včetně podpory při tvorbě školního vzdělávacího programu.
8. Besedy a osvěta (zákonným zástupcům).
9. Prezentační a informační činnost.
10. Participace na přípravě přijímacího řízení ke vzdělávání ve střední škole.
11. Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům při přípravě vyrovnávacích opatření žáků se sociálním znevýhodněním a žáků se zdravotním znevýhodněním.